

Referat fra ordinær generalforsamling i E/F Bryggervangen

År 2023, den 25. april, kl. 18.00, afholdtes ordinær generalforsamling i E/F Bryggervangen i Vibenshave, Nyborggade 9, 2100 København Ø.

Der var følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år, vedlagt.
3. Forelæggelse af årsrapport med revisors påtegning til godkendelse.
4. Forelæggelse af budget til godkendelse.
5. Bestyrelsens og medlemmernes forslag.
 - a) Vedtagelse af ny hus- og haveorden.
6. Valg af bestyrelse og suppleanter.

På valg er:

Terese Skjødt Jessen, formand, genopstiller.

Loui Nørgaard Wentzel, næstformand, genopstiller ikke.

Victor Methmann, bestyrelsesmedlem, afgår i utide.

Anne Hagedorn Christiansen, suppleant.

Mads Rahbek Jørgensen, suppleant.

7. Valg af administrator.
8. Valg af revisor.
9. Eventuelt, herunder:
 - Port til gård.

Punkt 1. Valg af dirigent og referent

Efter velkomst blev Pia Hallgren Münster-Swendsen, Newsec, valgt som dirigent og referent.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen ved indkaldelse af 11. marts 2023 var lovligt indvarslet jf. foreningens vedtægter § 18 og beslutningsdygtig jf. foreningens vedtægter § 20 i forhold til nogle af punkterne på dagsordenen.

Der var repræsenteret i alt 33 medlemmer af 161, heraf 5 ved fuldmagt, med et samlet fordelingstal på 147 af 692.

Punkt 2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år

Formandens beretning var udsendt sammen med indkaldelsen og vedlægges tillige dette referat.

Der var ingen spørgsmål til beretningen, som herefter blev taget til efterretning.

Punkt 3. Forelæggelse af årsrapport med revisors påtegning til godkendelse

Pia Hallgren Münster-Swendsen, Newsec, gennemgik årsrapporten for 2022, som udviste et overskud på kr. 479.500, som foreslås overført til egenkapitalen.

Egenkapitalen udgør pr. 31.december 2022 kr. 885.613 efter henlæggelser til nyanskaffelser til vaskeriet. Aktiver og passiver udgør pr. samme dato kr. 9.499.917.

Efter fremlæggelsen godkendte generalforsamlingen enstemmigt årsregnskabet drifts- og balance poster.

Punkt 4. Forelæggelse af årsbudget til godkendelse

Pia Hallgren Münster-Swendsen gennemgik det fremsendte budget for 2023.

Budgettet er baseret på en stigning i ejerforeningsbidrag på 2% i 2023 med virkning fra 1. januar 2023 i henhold til generalforsamlingsbeslutning i 2017. Dette giver en indtægt på kr. 3.046.050. Der er i budgettet indregnet kr. 235.000 til diverse vedligehold.

Herefter blev budgettet sat til afstemning og enstemmigt godkendt.

Punkt 5. Bestyrelsens og medlemmernes forslag

Punkt 5.A – Forslag vedr. vedtagelse af ny hus- og haveorden jf. bilag.

Der fremkom en kort snak om husordenen.

Det ønskes indskærpet over for ejere, der lejer deres lejligheder ud, at de skal opfordre deres lejere til at læse både foreningens vedtægter og hus- /haveorden, specielt sidstnævnte.

Der fremkom et ønske om skilte i gården vedr. storskrald.

Hus- og haveordenen blev sat til afstemning og enstemmigt vedtaget. Opdateret hus- og haveorden vil blive lagt på ProBo og foreningens hjemmeside.

Punkt 6. Valg af bestyrelse og suppleanter

På valg var Terese Skjødt Jessen, som genopstillede og Loui Nørgaard Wentzel, som ikke genopstillede. Victor Methmann afgik i utide.

Terese Skjødt Jessen blev genvalgt og Nanna Warmdahl stillede op og blev valgt. Suppleant Mads Rahbek Jørgensen trådte ind i bestyrelsen for resten af Victor Methmanns periode.

Som suppleanter stillede Victor Methmann og Loui Nørgaard Wentzel op.

Bestyrelsen konstituerede sig og består herefter af følgende bestyrelsesmedlemmer:

Terese Skjødt Jessen, formand	På valg i 2025
Nanna Warmdahl, næstformand	På valg i 2025
Rikke Rasmussen, kasserer	På valg i 2024
Mads Rahbek Jørgensen	På valg i 2024
Anders Funding la Cour	På valg i 2024

Suppleanter:

Victor Methmann	På valg i 2024
Loui Nørgaard Wentzel	På valg i 2024

Punkt 7. Valg af administrator

Newsec Property Asset Management Denmark A/S blev genvalgt som administrator.

Punkt 8. Valg af revisor

Revisionsfirmaet Søren Askly ApS blev genvalgt som revisor.

Punkt 9. Eventuelt

Under eventuelt blev følgende emner drøftet:

- Bestyrelsen informerede om status på gårdprojektet, som har taget længere tid end forventet. Reparation eller udskiftning af porten skulle behandles efter projektet var færdigt, men grundet tidshorisonten og tilstanden af porten, blev emnet taget op på generalforsamlingen.

Bestyrelsen har ikke nået at indhente diverse tilbud på arbejdet, så bestyrelsen ønskede blot i første omgang en stemningsafvejning blandt de fremmødte i forhold til type af port samt økonomi. Det fik de ved håndsoprækning.

Det blev i denne forbindelse bemærket, at fremmede også kan komme ind i gården via kælder døren og hoveddøren til nr. 19, da disse døre ikke lukker ordentligt i, når det er koldt i vejret.

Der lød en opfordring til, at tjekke om døren lukker bag dig og til at spørge uvedkommende i gården/haven, hvad deres formål er.

- Er der hul ned i ventilationen, eller kan det tjekkes? Bestyrelsen noterede sig dette. Der blev samtidig opfordret til, at aftrækket ikke lukkes af.
- Der opleves tyveri af vasketøj fra tørrekælderen. Kan det undersøges, om der må opsættes videoovervågning?
- Der er mos på murerne ved vinduerne. Beboerne bedes sende billeder af dette til bestyrelsen.
- Ønske om nogle flotte havemøbler af træ.
- Der kom et spørgsmål til bekæmpelse af skægkræ samt "kloak-fluer". Det undersøges med forsikringen.
- Vandskader på 4. sal i forbindelse med arbejdet på 5. salen. Der ses på dette.

Dirigenten afsluttede herefter generalforsamlingen kl. 19.20 og takkede for god ro og orden.

Nærværende referat er underskrevet digitalt af bestyrelsen og dirigenten. Som dokumentation for digital signering henvises til særskilt dokument vedhæftet nærværende referat.

Formandens beretning for 2022

- ved generalforsamling d. 25. april 2023

Bestyrelsen i 2022

Bestyrelsen har det forgangne år bestået af Victor Methmann, Anders Funding la Cour, kasserer Rikke Rasmussen, næstformand Loui Nørgaard Wentzel og jeg selv, formand Terese Skjødt Jessen.

Bestyrelsen har holdt møde cirka hver tredje uge, hvor vi har diskuteret stort og småt og hvad end der er kommet ind af emner og spørgsmål via bestyrelsesmailen.

Herudover har der været sideløbende aktiviteter i såvel Gårdhavegruppen og for Tagprojektet.

Victor må desværre trække sig fra bestyrelsen af personlige årsager. Han har pointeret, at det altså ikke er fordi vi andre ikke er til at holde ud at være sammen med! Jeg vil gerne sende en stor TAK til Victor for hans store indsats i forbindelse med tagprojektet - det er en stor mundfuld, som du har ydet en ekstraordinær indsats for.

Vi ved, at der har været en relativt stor udskiftning af beboere/ejere i foreningen det seneste år, så vi håber, at der ved denne generalforsamling, kan findes nye ivrige medlemmer til bestyrelsen med blod på tanden til at indgå i det løbende arbejde for foreningen.

Administration

Vores administrator har det seneste år været uændret - vi har haft god og kyndig vejledning fra Newsec i form af Pia Hallgren Münster-Swendsen. Vores byggesagkyndige rådgiver har fortsat også være fra Newsec i form af Ole Poulsen.

For de to store projekter vi har i gang på ejendommen, har vi yderligere projektrådgivning/byggesagsadministration fra Newsec. For Gårdhaveprojektet har vi Peter Mejer Lauridsen og for Tagprojektet har vi Jeppe Svenson.

Vores have

Vi er meget glade for at se, at vores dejlige grønne oase bliver brugt flittigt. Især om sommeren er der liv i haven, men også i vinterens sne ser vi snemænd og leg i haven.

Husk blot at tjekke at du bruger haven i overensstemmelse med vores Hus- og Haveorden, og mind også dine gæster om, hvordan vi færdes her på ejendommen. Vi må alle hjælpes ad med at tage hensyn til hinanden, samtidig med at vi nyder vores fælles grønne område.

Bestyrelsen håber, at vi ved denne generalforsamling kan godkende en opdateret Hus- og Haveorden. Den indeholder ikke nye regler eller stramninger af ældre regler, men er blot en sammenskrivning af forskellige ældre dokumenter. Vi ønsker at gøre det nemmere at være beboer i vores ejendom, og derfor har vi valgt at skrive de ældre dokumenter sammen i ét nyt, som samtidigt forhåbentligt er mere overskueligt.

Vi har desuden stadig et Gårdhaveprojekt i gang. Det er ganske vist noget tid siden vi afsluttede første etape (kloakken), og der vil desværre også gå en rum tid, inden vi kan tage vores nye gårdområde i brug.

Til projektet får vi hjælp af rådgivende ingeniører fra Topdahl. Herfra er en byggeansøgning sendt til Københavns Kommune, som desværre (kilde: TV2) er dén kommune i landet med den længste

behandlingstid på byggesager. Det er selvfølgelig til stor ærgrelse for både rådgiver og foreningen, men der er desværre ikke andet at gøre end at væbne sig med tålmodighed.

Ejendomsservice

Bestyrelsen har fortsat et umanerligt fint samarbejde med ejendomsservice. Vi er meget glade for den fleksibilitet der ydes, samt at ejendomsservice selvstændigt og proaktivt tager ansvar for vores ejendom. Fra bestyrelsen skal der lyde et stort TAK for endnu et godt år i samarbejdets tegn til Cobe Rengøring.

Renovation

Desværre oplever vi gang på gang, at enkelte beboere gør det svært for os at holde orden og generelt rent på ejendommen. Mange har nok lagt mærke til, at der i perioder har stået enorme mængder skrald, affald og andre efterladenskaber rundt omkring på ejendommen. Rekorden indtil videre må være de 21 IKEA-posere med affald (beton og andet i den stil) fra et renoveringsprojekt, som ejendomsservice helt ekstraordinært måtte bortskaffe i efteråret. Det er nok ikke nødvendigt at nævne endnu engang, hvor meget tid og dermed vores penge, der bliver brugt på den slags. Det er ganske enkelt respektløst overfor dine naboer.

Vi har ikke en storskraldsordning på ejendommen, så hvis du har affald der ikke kan komme i de almindelige containere, henviser vi til genbrugsstationen på Borgervænget.

Derudover må vi endnu engang forsøge at forklare, at Københavns Kommunes Renovation IKKE tømmer overfyldte papcontainere. Kommer du ned med pap, og containerne er fyldte, er det således IKKE en løsning, bare at fylde mere i - så bliver de ikke tømte. Se i stedet, og der er noget pap i containeren, som ikke er slået sammen. På den måde kan du skabe mere plads. Er det ikke muligt, henviser vi i stedet til genbrugsstationen på Borgervænget.

Vi har allerede søgt om yderligere containere, men vi har allerede maksimum til rådighed i forhold til vores ejendoms størrelse.

Vaskeri

Nu kan vi langt om længe fejre, at vi har fået et nyt vaskeri på ejendommen. Vi ønsker alle brugere tillykke med de nye maskiner - det er noget af en opgradering, vi har fået installeret!

På trods af startvanskeligheder med login og bestilling af nye vaskebrikker, er vi godt på vej til et velsmurt vaskeri.

Tagprojekt

Projektet skrider støt og roligt fremad. Vi er næsten færdige på siden ind mod gården, og påbegynder nu arbejdet på kvistene ud mod gaden. Økonomisk har der været nogle uforudsete udgifter, hvilket har resulteret i at budgetterne med håndværkerne bliver højere end forventet. Bestyrelsen havde budgetteret med uforudsete udgifter, hvorfor vi fortsat holder os indenfor den samlede budgetramme, der blev godkendt på generalforsamlingen.

Projektet rykker nu ud på gadesiden, hvor vinduer skal udskiftes, og kviste gennemses. På grund af opgavens omfang har tømreren anbefalet at benytte stillads til opgaven, hvilket Danakon (rådgivende ingeniører) og bestyrelsen har godkendt. Der vil derfor løbende blive opstillet stillads langs vores bygning.

Vi melder selvfølgelig ud via hjemmesiden (bryggervangen.com), hvis der skulle opstå udfordringer.

Har du spørgsmål til projekter er du velkommen til at kontakte projektgruppen via tagkonstruktion@byggervangen.com

Tak

Der skal igen i år lyde en stor TAK for den uvurderlige indsats som Zanne yder i vores have. Den bliver holdt så fint, og det er en fornøjelse at se ned i den, eller nyde forårets sol iblandt både grønne planter og farverige blomster.

Derudover må jeg ikke glemme de frivillige kræfter i Gårdhavegruppen, såvel som i Tagprojektet.

TAK for de timer og den indsats I lægger i vores ejendom!

Sidst, men absolut ikke mindst, vil jeg takke foreningens beboere. Igen i år har vi oplevet stor samarbejdsvilje, generelt positive input og indsats for at passe på vores fælles ejendom.

Jeg vil slutte årets beretning med en hilsen til den resterende bestyrelse. Det har været et hårdt år, med store beslutninger og projekter. I har alle bidraget til et stærkt samarbejde og ikke mindst hyggelige timer i kælderens mørke.

Jeg håber vi i foreningen og bestyrelsen kan se frem til et 2023 med knapt så meget knald på og afslutning af store projekter!

Venlige hilsner

Terese Skjødt Jessen
Formand

Bestyrelsen stiller forslag om opdateret Hus- og Haveorden

Bestyrelsen har udarbejdet en opdateret Hus- og Haveorden.

Denne opdaterede Hus- og Haveorden indeholder IKKE nye eller ændrede regler, men er blot en sammenskrivning af flere ældre dokumenter fra foreningen. Dette har vi valgt at gøre i håb om at det kan skabe et større overblik over, hvordan vi sammen færdes på ejendommen, samt at gøre det nemmere for foreningens beboere at efterleve vores Hus- og Haveorden.

Vi håber også, at vi ved at stille den som forslag på Generalforsamlingen kan skabe ekstra opmærksomhed på de enkelte punkter i Hus- og Haveordenen, da vi i årets løb har oplevet flere episoder, som er modstridende med den gældende Hus- og Haveorden.

Vi håber at Generalforsamlingen vil støtte op om dette initiativ og godkende den opdaterede Hus- og Haveorden.

Den opdaterede Hus- og Haveorden vil ligge tilgængeligt for alle på vores hjemmeside www.bryggervangen.com, så snart den er godkendt af Generalforsamlingen.

Venlig hilsen

Bestyrelsen
01 Marts 2023

Hus- og Haveorden

Vedtaget på generalforsamling den 25. april 2023

1. Formål og overholdelse

1.1 Denne Hus- og Haveorden er gældende for ejendommene med matr. nr. 4783 beliggende Bryggervangen 12-16 / Ourøgade 19-25 og 4352 beliggende Ourøgade 27-33 / Sankt Kjelds Gade 23-29 (herefter "Ejendommen").

1.2 Denne Hus- og Haveorden skal overholdes af beboere og ejere i Ejendommen (herefter "Beboere"), samt dennes husstand og de personer og gæster der måtte besøge eller opholde sig i lejligheder på Ejendommens matrikel.

1.2 Hovedprincipperne i foreningens Hus- og Haveorden er, at Beboeren udviser sund fornuft og hensyn overfor andre og foreningens ejendom.

2. Affald

2.1 Kun almindelig daglig husholdningsaffald må smides i affaldsskakterne i opgangene. Affald skal være forsvarligt pakket ind i affaldspose med knude inden det smides i affaldsskakt eller affaldscontainer. Undgå skarpe, tunge og store genstande, samt væsker ved brug af affaldsskakt. Affaldsskakter samt affaldscontainere skal holdes lukkede, når de ikke benyttes.

2.2 Øvrigt affald skal sorteres og placeres i de affaldscontainere, som er beregnet til det. Foreningens, renovationsfirmaets og kommunens anvisninger skal altid følges.

2.3 Det påhviler Beboeren at fjerne byggeaffald, gamle møbler og lignende. Vi henviser til den lokale genbrugsstation. Adressen på denne kan findes på Københavns Kommunes hjemmeside. Der afhentes ikke storskrald på Ejendommen.

2.4 Cigaretskodder må ikke smides på Ejendommens fællesområde eller på foreningens fortove.

3. Altaner

3.1 Altaner og altanafløb skal holdes rene.

3.2 Altankasser er tilladt så længe de er forsvarligt fastgjort. Altankasser bør ikke monteres på håndlisten, men på frontholderlisten nedenunder. Tørrestativer, hvor stativets højde ikke overstiger altankanten, må benyttes på altanerne.

3.3 Der må ikke fastmonteres lamper eller andre genstande på facaden eller altanen jf. foreningens vedtægter §13 stk 2. Afskærmning og afdækning af altanerne er forbudt.

3.4 Det er ikke tilladt at ryste tæpper eller duge fra altanen.

3.5 Altanerne må ikke anvendes til opmagasinering af affald, flyttekasser, hårde hvidevarer og lignende.

4. Skader på Ejendommen

4.1 Hvis der opstår skade på Ejendommen skal Beboeren henvende sig til Ejendommens bestyrelse.

4.2 En Beboer må ikke uden bestyrelsens godkendelse rekvirere håndværkere på foreningens regning. Sker det, kan bestyrelsen afvise at betale regningen, medmindre der er tale om akutte situationer, hvor det ikke er muligt at underrette bestyrelsen. Vær desuden opmærksom på foreningens vedtægter §11 stk 2, hvori det beskrives, hvordan indvendig og udvendig vedligehold fordeles mellem Ejendom og Beboer. Der henvises i øvrigt til foreningens vedtægter §§ 11 og 13 vedrørende vedligeholdelse og forandringer i boligen.

4.3 Det er forbudt at tegne, male, opsætte plakater eller klistermærker eller på anden måde beskadige Ejendommen eller dens inventar. Overtrædelse medfører erstatningspligt. Konstateres der graffiti eller anden beskadigelse skal dette straks meddeles til vicevært eller bestyrelse.

5. Støj, røg og brandfare

5.1 Beboeren har pligt til at begrænse lugt- og støjgener på Ejendommen mest muligt.

5.2 Brug af TV, radio, musikanlæg, musikinstrument, larmende maskiner mv. skal ske under hensyntagen til naboerne.

5.3 Støjende adfærd, høj musik mv. må ikke finde sted i tidsrummet 22.00-07.00. Dette kan i rimeligt omfang fraviges, hvis Beboeren har varslet via opslag i opgangene senest tre døgn inden. Dette fritager dog ikke fra at dæmpe støjen til et acceptabelt niveau.

5.4 Særligt støjende maskiner som boremaskiner, slibemaskiner og andet støjende værktøj må på hverdage kun benyttes i tidsrummet 07.00-21.00. På lørdage, søndage samt helligdage kun i tidsrummet 10.00-19.30. Beboeren skal varsle gulvslibning og vedligeholdelsesarbejder, der medfører gener for naboer, via opslag i egen opgang senest tre døgn inden arbejdet påbegyndes.

5.5 Vaskemaskiner og tørretumblere må alle dage benyttes i tidsrummet 07.00-21.00.

5.6 Vis hensyn ved færdsel på trapperne i sene aften- og nattetimer.

5.7 Tobaksrygning i opgange og på indendørs fællesarealer er forbudt.

5.8 Det er tilladt at benytte gas- og elgrill på altaner under hensyntagen til naboer. Brug af gasvarmere og åben ild, f.eks. bål og fakler, er ikke tilladt.

6. Ejendommens fællesarealer

6.1 Fællesarealer skal efterlades ryddelige og behandles med omtanke.

6.2 Ejendommens fællesarealer, herunder også trappeopgange, må ikke anvendes til opmagasinering, herunder henstilling af reoler, flasker, cykler, barnevogne, klapvogne, legetøj, sko, affald mv.

6.3 Foreningens bestyrelse foretager hvert år, i samarbejde med vicevært og Københavns Kommune, cykeloprydning. Her bliver cykler og barnevogne, der henstår ubenyttet, fjernet. Inden da varsler bestyrelsen via opslag i opgangene.

6.4 Barnevogne må ikke henstilles på trapper eller kældergange af brandhensyn. Barnevogne kan placeres i det aflåselige barnevognsrum i kælderen. Nøgler kan rekvireres hos viceværten.

7. Gårdhaven

7.1 Generelt skal der tages hensyn til de øvrige Beboere ved ophold i gården, og denne skal efterlades i opryddet stand. Boldspil og generelt støjende adfærd i gården er ikke tilladt.

7.2 Der skal være stille i gården efter kl 23.00.

7.3 Husdyr må ikke medbringes eller færdes i gården. Dette gælder for hunde, katte, hamstere, elefanter osv.

7.4 Motorkøretøjer må ikke forefindes i gården.

7.5 Cykler må parkeres i gården i de dertil opsatte stativer, og hvor de i øvrigt ikke er til gene for andre Beboere. Cykler må ikke parkeres på trapper, gange eller kældergange af brandhensyn.

7.6 Der må benyttes kulgrill i gården. En fælles grill er til rådighed i gården, og kan frit benyttes. Denne skal selvfølgelig altid efterlades i rengjort stand. Beboeren skal selv medbringe grillkul og desuden vise hensyn angående røg fra grillen. Engangsgrill må ikke stilles direkte på græsset.

7.7 Der stilles havemøbler og hynder til rådighed af Ejendommen. Husk at lægge hynder tilbage i boksen og stille havemøblerne på stenpladsen efter brug. Ejendommens havemøbler og hynder må ikke fjernes fra Ejendommen.

7.8 Gårdtoilettet skal efterlades i pæn stand.

7.9 Blomster mv. må ikke plukkes.

7.10 Fyrværkeri må ikke antændes på Ejendommens område.

8. Husdyr

8.1 Der må gerne holdes husdyr i Ejendommen. Der skal dog vises hensyn til Ejendommens øvrige Beboere, ligesom husdyr ikke må medbringes eller færdes i gårdhaven.

9.0 Skadedyr

9.1 Hvis en Beboer opdager skadedyr, som f.eks. rotter eller kakerlakker, på Ejendommens område, skal Beboeren straks meddele det til bestyrelsen.

9.2 For ikke at skulle plages af rotter, duer mv. er det ikke tilladt at lægge foder i gården/haven eller på altanerne.

9.3 Er en Beboer årsag til, at der er skadedyr på Ejendommens område, kan bestyrelsen lade skadedyrsbekæmpelsen ske på Beboerens regning.

10. Kælder

10.1 Genstande må kun opbevares i egne kælderrum. Alt der henstilles udenfor disse betragtes som affald og vil blive fjernet uden varsel.

10.2 Døren til kælderrummet skal holdes aflåst.

10.3 Det fælles kælderareal må ikke bruges som værksted til at reparere cykler mv.

10.4 Benzin og andre brandbare væsker må ikke opbevares i Ejendommens kælder eller opgang.

11.0 Kriminalprævention

11.1 For at begrænse indbrud og tyveri mest muligt, er det Beboerens pligt at sørge for, at alle Ejendommens opgangsdøre, kælderdøre, vinduer og porte lukkes og låses.

11.2 Ejendommen er forsynet med dørtelefoner. Beboerne må ikke lukke nogen ind i Ejendommen, før Beboeren har sikret sig, at denne har et legitimt ærinde.

11.3 Vicevært og bestyrelse skal orienteres om indbrud eller indbrudsforsøg på Ejendommen.

12. Klager

12.1 Den Beboer der ønsker at klage over en anden Beboers adfærd, bør først tale med vedkommende om hvad der opleves, og hvordan det generer. Konflikter bør altid forsøges løst ved dialog.

12.2 Berettigede klager over brud på denne Hus- og Haveorden indgives skriftligt til Ejendommens bestyrelse enten via email eller i postkassen i gården ved Ourøgade 31.

12.3 Det er bestyrelsen, som behandler klager over Beboere, som ikke overholder denne Hus- og Haveorden. Dette vil ske ved henvendelse til lejlighedens ejer, da denne har ansvaret for, at Beboeren overholder denne Hus- og Haveorden.

13. Skiltning

13.1 Enhver form for erhvervsskiltning må kun påsættes efter ansøgning og forudgående godkendelse hos bestyrelsen.

13.2 Følgende skiltning er tilladt: autoriserede navneskilte, alarmskilt, "Nej tak til reklamer", markering af husdyr i lejligheden.

41399 Terese Skjødt Jessen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Terese Skjødt Jessen

Bestyrelsesformand

ID: 7350ecac-cf0f-423e-a405-c30e3b83f3ad

Tidspunkt for underskrift: 11-05-2023 kl.: 16:06:56

Underskrevet med MitID



41399 Rikke Rasmussen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Rikke Maria Bomholt Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

ID: c9d07217-ba5b-4ff8-bbf9-d27b0484e12f

Tidspunkt for underskrift: 12-05-2023 kl.: 12:16:32

Underskrevet med MitID



41399 Anders Funding la Cour

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anders Funding la Cour

Bestyrelsesmedlem

ID: 3e0eb1a8-5247-41ce-8215-be9d5cc4f3c2

Tidspunkt for underskrift: 12-05-2023 kl.: 12:41:27

Underskrevet med MitID



41399 Mads Rahbek Jørgensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mads Rahbek Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

ID: bbc62d80-0c98-4c60-9e04-07fd9219512

Tidspunkt for underskrift: 12-05-2023 kl.: 09:18:44

Underskrevet med MitID



41399 Nanna Warmdahl

Navnet returneret af dansk MitID var:

Nanna Munk Warmdahl

Bestyrelsesmedlem

ID: 8d2abe50-4717-411c-a5bc-71316431a94f

Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 18:04:05

Underskrevet med MitID



Pia Hallgren Münster-Swendsen

Navnet returneret af dansk NemID var:

Pia Hallgren Münster-Swendsen

Dirigent

ID: 93260741

Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 17:15:29

Underskrevet med NemID

NEM ID